CONSORCIO INTER ESE TUNJA

FORMATO DE SEGUIMIENTO DE BUENAS PRACTICAS DE GESTION AMBIENTAL Y SOCIAL.

OBJETO: CP-087-2023-INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, CONTABLE Y AMBIENTAL AL CONTRATOQUE RESULTE DEL PROCESO DE SELECCIÓN CUYO OBJETO ES: CP-001-2023 CONTRATO DE OBRA, MEDIANTE EL SISTEMA DEPRECIOS UNITARIOS FIJOS PARA LA CONSTRUCCION DE LA TORRE HOSPITALARIA Y DE APOYO DE LA ESE SANTIAGO DETUNJA – BOYACA

LOCALIZACION: Carrera 4C N.° 12 A 08 – ESE SANTIAGO DE TUNJA – BARRIO SAN ANTONIO.

ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN OBRA.				
FECHA DE EVALUACION: 05- 05-2023		MES de ejecución actual, según cronograma de obra N°:3		
		% TOTAL	**CUMPLIMIENTO %**	**OBSERVACIONES**
1. ÁREA DE INFLUENCIA DE LA OBRA 10%				
1.1	Se toman las medidas necesarias de precaución y protección de la infraestructura arquitectónica, arqueológica y patrimonio cultura	1	100%	
1.2	Se aíslan las zonas de alta sensibilidad ambiental	2	100%	
1.3	Se protegen árboles, arbustos, cercas, postes y demás elementos superficiales	1	100%	
1.4	Se implementan pasos provisionales, parqueaderos alternos y otras alternativas que permitan el paso provisional	1	100%	
1.5	Se realizó actas de viviendas e infraestructura del área de influencia de la obra, con constancia de apoyo técnico de residente obra y se efectuó el registro fotográfico.	2	100%	
1.6	Se describen las zonas ambientalmente sensibles y se establece el plan de protección (humedales, zonas recreativas, rondas, zonas verdes)	1	100%	
1.7	Se realiza socialización con juntas comunales, y personas del área de	1	80%	Falta la asignación de la

Carrera 11 No. 21-37 Oficina 207
E mail: proyectosjrt@gmail.com
interesetunja@gmail.com
tel. 313 811742
Tunja - Boyacá

	fluencia sobre las actividades a realizar, asignando la veeduría ciudadana.			veeduría ciudadana.
1.8	Se recibe sugerencias, quejas o reclamos por parte de la comunidad y se atiende en el menor tiempo posible.	1	100%	Se realizó apertura de buzón, hasta la fecha no se ha recibido ninguna S.Q.R.F
2	**DEMARCACION Y AISLAMIENTO.10%**			
2.1	Se aíslan y demarcan los diferentes ambientes de obra	2	80%	Falta algunos espacios por señalizar
2.2	Se colocan cerramientos provisionales con cintas reflectivas, canecas y/o barricadas en el perímetro de la obra	2	100%	
2.3	Los elementos de señalización están limpios y bien colocados y se reponen los deteriorados o sustraídos	2	100%	
2.4	Se demarcan las áreas de riesgo con la señalización adecuada.	2	100%	
2.5	Se demarcan los sitios de manejo y almacenamiento de material, maquinaria y equipo con sus respectivas fichas de seguridad.	2	90%	Falta algunos espacios por señalizar
3	**MANEJO DE TRANSITO VEHICULAR Y PEATONAL 10%**			
3.1	Se implementa el plan de manejo de tráfico aprobado por la interventoría	3	100%	
3.2	Se señalizan oportunamente las vías de acceso cerradas	2	100%	
3.3	Se construyen, instalan, demarcan y mantienen pasos peatonales de dimensiones y capacidad adecuadas	2	100%	
3.4	Al realizar excavaciones se aísla esta área y se fijan avisos preventivos e informativos	3	100%	
4	**SEGURIDAD INDUSTRIAL 10%**			
4.1	Se fomentan normas de higiene para el uso de las instalaciones, del material sobrante y de las basuras	2	100%	
4.2	Se diseñan e implantan programas para prevenir y evitar accidentes laborales	2	0%	No se ha entregado por el contratista
4.3	Se suministran los elementos de seguridad apropiados para cada trabajador, se verifica su estado de dotación y su uso diario	2	70%	No todos los trabajadores cuentan con botas en buen estado, se solicitó

				al contratista hacer cambio de estos elementos
4.4	Se presenta los exámenes de ingreso y los permisos para trabajar en alturas.	2	80%	Falta algún personal de obra de certificación en altura
4.5	Se presentó planilla de soportes de contracción de mano de obra no calificada habitante en la zona de influencia del proyecto	2	100%	
5	**ACCESIBILIADAD 10%**			
5.1	Se conserva libre de escombros y basura el espacio púbico frente a la obra	5	100%	
5.2	Se garantiza el servicio de parqueo provisional cuando se requiera	5	100%	
6	**PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DAÑOS A EDIFICACIONES, MOBILIARIO Y ZONAS VERDES 5%**			
6.1	Se efectúan los arreglos a las viviendas o edificaciones afectadas por la obra y se valora su afectación en menos de 72 horas	5	100%	Este mes no se presentan afectaciones
7	**MANEJO DE MATERIAL VEGETAL, DE ESCOMBROS Y CONSTRUCCIÓN 10%**			
7.1	Se identifica y separa la vegetación que pueda trasplantarse a la misma zona	2	100%	
7.2	Se recogen los residuos del manejo del material vegetal	2	100%	
7.3	La disposición de escombros se realiza en sitios presentados y con permisos establecidos.	2	100%	Se anexa permiso de la secretaria de desarrollo del municipio.
7.4	El tiempo de permanencia de los escombros y sobrantes de excavaciones en el frente de obra es máximo 1 mes	2	100%	
7.5	Todo material depositado a cielo abierto es cubierto con plástico o lonas impermeables	2	50%	Se le ha solicitado al contratista en diferentes oportunidades cubrir el material particulado en obra, sin embargo no se cumple a su totalidad
9	**OPERACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPOS 10%**			

9.1	Se adecuan espacios para el parqueo, cargue y descargue de vehículos pesados	1	1000%	
9.2	Cada vehículo cuenta con la ficha de mantenimiento y fechas de los mismos	1	50%	Se entrega algunos preoperacionales
9.3	Se realiza el mantenimiento de maquinaria en centros autorizados	1	0%	No se presenta documentos
9.4	La maquinaria y vehículos cumplen con el certificado de control de gases y emisiones vigente	1	0%	No se presenta documentos
9.5	Los vehículos cuentan con un volcó adecuado y en buen estado	1	100%	
9.6	Se cubre el platón de las volquetas con lona y se aseguran con ganchos	1	100%	
9.7	Los vehículos que transportan material o escombros no exceden su capacidad	1	100%	
9.8	Las volquetas están debidamente identificadas en las puertas laterales	1	100%	
9.9	Se capacita periódicamente a los conductores sobre las normas de tránsito	1	100%	
9.10	Los vehículos y maquinaria cuentan con alarma de reversa	1	100%	
10	**MANEJO DE INSUMOS Y SOBRANTES DE OBRA 5%**			
10.1	La cantidad de Material que permanece en la obra es menor o igual a la capacidad /día que tiene el contratista para instalarlo.	5	100%	
11	**MANEJO DE RESIDUOS LÍQUIDOS 10%**			
11.1	Manejo de agua lluvia	5	100%	
11.2	Recolección diaria de residuos solidos	5	100%	
TOTAL			**80.0%**	

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

- Se solicita almacenar de forma adecuada los materiales depositados a cielo abierto y cubrir con plástico o lonas impermeables.
- Se solicita al contratista entregan el Plan de implementación de seguridad y salud en el trabajo. Al igual que toda la documentación de ingreso de la mano de obra calificada y no calificada.
- Se solicita al contratista hacer entrega de los preoperacionales de la maquinaria y su documentación de soporte.
- Se solicita al contratista entregan el Plan de capacitaciones.

NOTA
Se debe evaluar una vez al mes, debe utilizarse un formato por mes, se debe dividir el porcentaje de la actividad en los ítems evaluadas, escribiendo el porcentaje correspondiente a cada una. Se debe indicar con No Aplica (N/A) las actividades que no apliquen o no guarden relación con las actividades que se ejecutan en obra durante el seguimiento ambiental. Para el caso de los ítems que se evalúen en el respectivo día del seguimiento, se deberá consignar en la casilla correspondiente, la ponderación que se le otorga a cada una de estos, de manera que se guarde relación al tope máximo que se tiene establecido para cada actividad; consignando en el campo de porcentaje de cumplimiento de cada ítem, el valor que se considere cumplido.

Carrera 11 No. 21-37 Oficina 207
E mail: proyectosjrt@gmail.com
interesetunja@gmail.com
tel. 313 811742
Tunja - Boyacá